

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **общественного (координационного) совета и совещательного органа при ГБУЗ «Волгоградское областное бюро судебно-медицинской экспертизы»**

#### **1. Общие положения.**

1.1. Общественный (координационный) совет и совещательный орган при ГБУЗ «Волгоградское областное бюро судебно-медицинской экспертизы» является постоянно действующим координационным, рекомендательным и консультативным органом.

1.2. Общественный (координационный) совет и совещательный орган в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, а так же настоящим Положением.

1.3. Общественный (координационный) совет и совещательный орган занимается изучением и решением актуальных для бюро вопросов.

1.4. Целью работы общественного (координационного) совет и совещательного органа является совершенствование, оптимизация организации работы и координация деятельности подразделений бюро.

1.5. Члены общественного (координационного) совета и совещательного органа осуществляют свою деятельность на общественных началах, на безвозмездной основе.

#### **2. Структура и состав общественного (координационного) совета и совещательного органа.**

2.1. Общественный (координационный) совет и совещательный орган возглавляет председатель, осуществляющий общее руководство его деятельностью. На период отсутствия председателя полномочия по общему руководству деятельности общественного (координационного) совета и совещательного органа передаются заместителю председателя.

2.2. Состав и структура общественного (координационного) совета и совещательного органа утверждается локальным приказом по бюро и формируется из наиболее квалифицированных сотрудников бюро. Изменения в состав общественного (координационного) совета и совещательного органа вносятся по мере необходимости соответствующим советом членов.

2.3. Численность общественного (координационного) совета и совещательного органа определяется председателем.

### **3. Основные задачи деятельности общественного (координационного) совета и совещательного органа.**

3.1. Обсуждение проектов перспективных и годовых планов работы бюро и его структурных подразделений;

3.2. Обсуждение результатов проверок структурных подразделений бюро;

3.3. Обсуждение практических и научных исследований в бюро;

3.4. Обсуждение мероприятий направленных на улучшение организации деятельности структурных подразделений бюро;

3.5. Другие вопросы, связанные с основными целями деятельности общественного (координационного) совета и совещательного органа.

### **4. Порядок работы и оформления деятельности общественного (координационного) совета и совещательного органа.**

4.1. Заседания общественного (координационного) совета и совещательного органа проводятся по мере необходимости (не реже одного раза в год), определяемым председателем общественного (координационного) совета и совещательного органа.

4.2. Внеочередные заседания собираются председателем общественного (координационного) совета и совещательного органа по мере необходимости.

4.3. Заседания общественного (координационного) совета и совещательного органа при необходимости могут проводиться расширенным составом в тех случаях, когда этого требуют рассматриваемые вопросы.

4.4. Заседания общественного (координационного) совета и совещательного органа проводятся в соответствии с регламентом и повесткой дня, определенными председателем общественного (координационного) совета и совещательного органа. Члены общественного (координационного) совета и совещательного органа вправе вносить предложения с целью изменения повестки дня.

4.5. Заседания общественного (координационного) совета и совещательного органа протоколируются секретарем, назначенным из состава общественного (координационного) совета и совещательного органа. В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилии, имена, отчества присутствующих лиц;
- повестка дня и регламент;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол подписывается председателем и секретарем.

Решения и протоколы заседаний включаются в номенклатуру дел общественного (координационного) совета и совещательного органа, хранятся не менее пяти лет.

4.6. Контроль за выполнением решений осуществляется председателем общественного (координационного) совета и совещательного органа или уполномоченным им лицом из состава общественного (координационного) совета и совещательного органа

**5. Срок действия Положения.**

5.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. Срок действия настоящего Положения ограничен сроком принятия нового положения.